

KẾ HOẠCH TUẦN TỰU TRƯỜNG
Từ ngày 24/8/2026 đến ngày 30/8/2026

Thời gian	Nội dung công tác
THỨ HAI 24/8/2026	- Trục bảo vệ, tổ tự quản: Hùng, Triết - Kiểm tra và bảo trì thường xuyên: các bình chữa cháy; chăm sóc cây kiểng; sửa chữa thiết bị, CSVC; Khu Không gian văn hóa HCM trong hè (T. Mai) - Lao động vệ sinh theo kế hoạch (T. Mai phụ trách phân công) - Đón HS tựu trường (CB, GV, NV thực hiện theo phân công) + Khối 1 từ 6 giờ 30 - 10 giờ + Khối 2 từ 6 giờ 30 - 10 giờ 10 + Khối 3 từ 6 giờ 30 - 10 giờ 20 + Khối 4, 5 từ 6 giờ 30 - 10 giờ 30 - TT báo sĩ số HS bán trú cho t. Mai - 9 giờ - Lên thực đơn tháng 9/2026 (T. Mai, Thu Ngân) - Nộp DS HS nhận tài trợ ngày khai giảng: Ngân hàng Vietcombank: 20 HS; Công ty TECH GROUP: 20 HS và DS HS nhận tài trợ ngày 28/8/2026 của VLXD Bảy Bực: 60 HS (T. Sơn) - Dự Hội nghị tập huấn sử dụng phần mềm đánh giá đối với cán bộ, công chức, viên chức theo KPI và triển khai Hướng dẫn số 06-HD/BTCTU, ngày 12/8/2026 của Ban Tổ chức Thành ủy, tại HT Đảng ủy - 14 giờ (BGH)
THỨ BA 25/8/2026	- Trục bảo vệ, tổ tự quản: Hải, Hùng - Đón HS tựu trường (CB, GV, NV thực hiện theo phân công) + Khối 1 từ 6 giờ 30 - 10 giờ + Khối 2 từ 6 giờ 30 - 10 giờ 10 + Khối 3 từ 6 giờ 30 - 10 giờ 20 + Khối 4, 5 từ 6 giờ 30 - 10 giờ 30 - Dự Hội nghị trực tuyến thông tin thời sự 6 tháng đầu năm 2026, tại HT Đảng ủy p. Hòa Lợi - 8 giờ (T. Mai) - Dự Hội nghị Tổng kết công tác QL chất lượng NH 2025 - 2026 và triển khai phương hướng nhiệm vụ QL chất lượng NH 2026 - 2027, UBND p. Hòa Lợi - 8 giờ (Hoa, Anh Thư) - Dự lớp tập huấn công tác văn thư, lưu trữ, lập hồ sơ và nộp lưu hồ sơ vào lưu trữ hiện hành năm 2026, tại HT Đảng ủy p. Hòa Lợi - 13 giờ 30 (Thành Mai, Ánh Mai)

Thời gian	Nội dung công tác
THỨ TƯ 26/8/2026	- Trục bảo vệ, tổ tự quản: Triết, Hải - Đón HS tựu trường (CB, GV, NV thực hiện theo phân công) + Khối 1 từ 6 giờ 30 - 10 giờ + Khối 2 từ 6 giờ 30 - 10 giờ 10 + Khối 3 từ 6 giờ 30 - 10 giờ 20 + Khối 4, 5 từ 6 giờ 30 - 10 giờ 30 - HT duyệt CT khai giảng - 9 giờ (Quỳnh, Tuấn Linh) - Tập dợt HS xếp hàng và đón HS đầu cấp chuẩn bị khai giảng - 8 giờ (Đoàn, Đội, GVCN, GVBM hỗ trợ) - Duyệt đội nghi thức, văn nghệ chuẩn bị khai giảng - 9 giờ - Dự Hội nghị tổng kết các hoạt động hè năm 2026 trên địa bàn p. Hòa Lợi, tại HT UBND p. Hòa Lợi - 7 giờ 30 (T. Mai, Mạnh, K. Mỹ, K. Oanh và 15 HS) - Họp Hội đồng sư phạm - 10 giờ 30
THỨ NĂM 27/8/2026	- Trục bảo vệ, tổ tự quản: Hùng, Triết - Dự cập nhật kiến thức Quốc phòng an ninh, tại HT UBND p. Hòa Lợi - 7 giờ (BGH, CB, GV). - Dự Hội nghị công bố QĐ thành lập các trường học và công bố QĐ về công tác cán bộ, tại HT UBND p. Hòa Lợi - 10 giờ 30 (BGH)
THỨ SÁU 28/8/2026	- Trục bảo vệ, tổ tự quản: Hải, Hùng - Dự Lễ kỷ niệm 81 năm CMT8 thành công (19/8/1945 - 19/8/2026) và Quốc khánh nước CHXHCN Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2026) Lễ trao Huy hiệu Đảng đợt 02/9, tại HT Đảng ủy (Hoa) - HS nhận tài trợ của VLXD Bảy Bực, tại VLXD Bảy Bực - 7 giờ 30 (K. Oanh, K. Mỹ, Mạnh, tổ phó và 60 HS; Lưu ý: GVCN dặn PH đưa rước HS đi nhận quà)
THỨ BẢY 29/8/2026	- Trục bảo vệ: Triết, Hải
CHỦ NHẬT 30/8/2026	- Trục bảo vệ: Hùng, Triết

Lưu ý: Trong tuần nếu có KH công tác bổ sung BGH sẽ gửi thông báo cho TTCM và TTCM có trách nhiệm thông báo lại cho CB, GV, NV trong tổ để cùng thực hiện nghiêm túc.

Hòa Lợi, ngày 24 tháng 8 năm 2026
HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- BGH;
- Các bộ phận trong trường để thực hiện;
- Lưu: VT.

Vũ Thị Hồng Hoa

