

KẾ HOẠCH TUẦN 1
Từ ngày 08/9/2025 đến ngày 14/9/2025

Thời gian	Nội dung công tác
THỨ HAI 08/9/2025	- Trục bảo vệ: Triết, Hải <i>* Lưu ý bảo vệ: Tài sản thanh lý (để tại nhà xe HS) hiện tại chờ chỉ đạo của phòng tài chính, vì vậy bảo vệ trục phải bảo quản tài sản chờ thanh lý.</i> - Sinh hoạt dưới cờ - 7 giờ (Đội, CB, GV, NV và HS) - Dạy và học chương trình tuần 1 <i>- Hợp BGH, Ban Chi ủy, Kế toán, TTCM và 4 GVHD: Bạch Tuyết, Thanh Tâm, Như, My (8 giờ 15)</i> - BGH, y tế phối hợp với Ban ĐD CMHS kiểm tra bếp ăn và căn tin các ngày trong tuần - Kiểm tra thường xuyên: các bình chữa cháy; chăm sóc cây kiểng; sửa chữa thiết bị, CSVC (T. Mai) - Lao động vệ sinh theo kế hoạch - (T. Mai phụ trách) - Giám sát công trình sửa chữa nhà ăn và sơn ngoài khối D (T. Mai) <i>- Gửi thư mời họp Ban Đại diện CMHS đầu năm học (Văn thư)</i> - Tập huấn Công dân số và triển khai một số nội dung liên quan CSDL (Triển khai: Nhựt Ánh, Quỳnh; Thành phần tham dự: CB, GV)
THỨ BA 09/9/2025	- Trục bảo vệ: Hùng, Triết - Dạy và học chương trình tuần 1 - Hoàn thành báo cáo tiếp đoàn giám sát của Ban VH-XH HĐND phường Hòa Lợi về công tác chuẩn bị đầu năm học 2025 - 2026 (BGH, KT)
THỨ TƯ 10/9/2025	- Trục bảo vệ: Hải, Hùng - Dạy và học chương trình tuần 1 <i>- Hợp HĐSP chuẩn bị nội dung họp CMHS đầu năm học (17 giờ)</i>
THỨ NĂM 11/9/2025	- Trục bảo vệ: Triết, Hải - Dạy và học chương trình tuần 1 <i>- Tiếp đoàn giám sát của Ban VH-XH HĐND phường Hòa Lợi về công tác chuẩn bị đầu năm học 2025 - 2026, 14 giờ (BGH, KT)</i> - Dự tập huấn công tác KĐCL Giáo dục, tại trường THPT Võ Minh Đức (Anh Thư)

Thời gian	Nội dung công tác
THỨ SÁU 12/9/2025	- Trục bảo vệ: Hùng, Triết - Dạy và học chương trình tuần 1 - Dự tập huấn công tác KĐCL Giáo dục, tại trường THPT Võ Minh Đức (Anh Thư) - Họp Ban Đại diện CMHS (8 giờ) - Lao động vệ sinh toàn trường (T. Mai phân công)
THỨ BẢY 13/9/2025	- Trục bảo vệ: Hải, Hùng
CHỦ NHẬT 14/9/2025	- Trục bảo vệ: Triết, Hải - Họp CMHS đầu năm học 2025 - 2026, giờ đến dự họp của PH theo ca: Lớp 1: 7 giờ; Lớp 2: 7 giờ 10; Lớp 3: 7 giờ 20; Lớp 4, 5: 7 giờ 30

Lưu ý: Trong tuần nếu có KH công tác bổ sung BGH sẽ gửi thông báo cho TTCM và TTCM có trách nhiệm thông báo lại cho CB, GV, NV trong tổ để cùng thực hiện nghiêm túc.

Hòa Lợi, ngày 08 tháng 9 năm 2025

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- BGH;
- Các bộ phận trong trường để thực hiện;
- Lưu: VT.

Vũ Thị Hồng Hoa